

AVVISO DI SELEZIONE

PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
DI PERSONALE PRESSO "OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.P.A."

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE

- l'Articolo 7 della Legge Regionale 13 marzo 2018, n. 8, ha previsto che la Regione Autonoma della Sardegna, al fine di accelerare la realizzazione di opere pubbliche di rilevanza strategica, fosse autorizzata a costituire una società di capitali avente ad oggetto lo studio, la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche, di competenza e/o di interesse regionale, individuate con deliberazione della Giunta Regionale;
- con deliberazione della Giunta Regionale n. 63/1 del 20.12.2018, in attuazione del disposto della L.R. 8/2018, è stata disposta la costituzione della Società Opere e Infrastrutture della Sardegna S.r.l.;
- con deliberazione della Giunta regionale n. 8/22 del 19.02.2019 è intervenuta l'approvazione del piano triennale industriale della società Opere e Infrastrutture della Sardegna S.r.l., con la quale è stato dato compito all'Amministratore Unico, di procedere nella predisposizione di tutti gli atti necessari per consentire l'immediato avvio e operatività della società in ossequio agli obiettivi previsti nello stesso, tra cui le procedure per il reclutamento del personale, da effettuarsi nel rispetto del requisito della preventiva selezione pubblica e con applicazione delle norme vigenti in materia di rapporti di lavoro privato, come previsto dall'articolo 19 del Decreto Legislativo n. 175/2016.

VISTO

- il "Regolamento per il reclutamento del personale" approvato con determinazione AU n. 007 del 12/06/2019 e sottoposto al controllo analogo con esito positivo in data 20/06/2019,
- il "Piano triennale del fabbisogno 2019-2020-2021" approvato con determinazione AU n. 009 del 28/06/2019 e sottoposto al controllo analogo con esito positivo in data 07/08/2019.

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per esami e titoli per l'assunzione **a tempo indeterminato** di **N. 1:**

IMPIEGATO D'ORDINE AREA AMMINISTRATIVA

diploma di scuola media secondaria di secondo grado di durata quinquennale

L'inquadramento è previsto al quarto livello del CCNL delle Imprese del settore Commercio – Terziario e Servizi – Confcommercio.

I diplomi conseguiti all'estero saranno ritenuti utili purché riconosciuti, con apposito provvedimento, equipollenti ad uno dei diplomi italiani; a tal fine nella domanda di concorso i candidati dovranno indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza in base alla normativa vigente.

La figura è quella di un “impiegato – assistente amministrativo” con competenze in materia di protocollazione, posta elettronica anche certificata, attività di segreteria, gestione documentale e procedimenti e atti amministrativi. Deve disporre di buone conoscenze informatiche e della lingua inglese.

Verrà garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 e ss.mm.ii.

OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l. si riserva la facoltà, in qualunque momento, di sospendere, revocare e/o annullare la procedura di selezione nonché di non procedere alla stipula del contratto di assunzione, sia per sopravvenute necessità aziendali che per ragioni di carattere finanziario e/o di contabilità. A tal fine, in seno alla domanda di partecipazione, dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di prendere atto della posizione di aspettativa relativa alla conclusione della selezione.

Si precisa che, in considerazione della contemporaneità dello svolgimento di più selezioni, la partecipazione dei candidati è limitata ad una sola delle selezioni proposte da OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l..

ART. 1 - REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o assimilato secondo le norme comunitarie;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con una Azienda pubblica;
4. non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile);
6. idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
7. età non inferiore agli anni 18;
8. titolo di studio: diploma di scuola media secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
9. esperienza professionale alla data di presentazione della domanda di partecipazione di 24 mesi maturata nell'ambito del settore di attività come dipendente (o assimilabile, compresa la somministrazione) di soggetti operanti nel settore. Tutti i periodi dichiarati devono poter essere dimostrati con copia dei contratti di lavoro da cui si possa rilevare l'impegno effettivo. In particolare il candidato dovrà aver maturato esperienza in gestione di procedimenti e atti amministrativi, attività di segreteria, protocollazione, posta certificata, gestione documentale, trattamento dati;
10. I cittadini di Stati membri dell'Unione Europea diversi dall'Italia devono altresì essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 1. godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

2. possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
3. adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti prescritti, nonché quelli che costituiscono titolo di precedenza o preferenza nella nomina, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione la domanda va presentata, entro il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 16 settembre 2019, esclusivamente via Internet**, compilando l'apposito **modulo elettronico (FORM)** disponibile attraverso il LINK solo sul sito <http://www.opereinfrastrutture Sardegna.it>.

La partecipazione dei candidati è limitata ad una sola delle selezioni proposte da OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l., per cui se un candidato ha presentato domanda per una selezione viene bloccata qualsiasi possibilità di accedere alle altre selezioni.

Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di ammissione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 13:00 dell'ultimo giorno utile.

Dopo le ore 13:00 il collegamento al FORM verrà disattivato.

La data di presentazione della domanda di partecipazione unitamente agli allegati previsti è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso.

L'applicazione conterrà indicazioni per il regolare completamento di tutte le diverse attività necessarie alla regolare formalizzazione della richiesta di partecipazione e delle diverse modalità operative previste.

Per poter accedere all'applicazione è necessario registrarsi indicando un indirizzo di posta elettronica presso cui verranno inviate le credenziali di accesso alla procedura stessa.

Al termine delle attività di compilazione della domanda, per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica, contenente una copia della domanda compilata e protocollata come generata dal sistema, che dovrà essere stampata e sottoscritta in originale (firma autografa) e trasmessa in formato PDF, con gli altri allegati previsti dal presente bando, tramite l'applicativo.

La domanda sottoscritta dovrà essere consegnata in formato cartaceo all'atto del primo riconoscimento; inoltre, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di identità.

Al termine del completamento della procedura, viene bloccata qualsiasi possibilità di correzione dei dati inseriti.

Nel caso il candidato, entro il termine di presentazione del presente bando, ritenesse opportuno procedere alla modifica dei dati già trasmessi, dovrà procedere preliminarmente all'annullamento della domanda già presentata, operazione che comporta la perdita di tutti i dati già caricati; l'applicativo fornirà il supporto necessario per la corretta modalità operativa e per presentare nuovamente la domanda di partecipazione alla procedura.

Nella domanda, da **compilare ESCLUSIVAMENTE on line** attraverso il FORM messo a disposizione con le modalità sopra descritte, i candidati dovranno riportare:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero il possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; i cittadini non italiani appartenenti all'UE devono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di essere fisicamente idoneo all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione e di non avere limiti di idoneità allo svolgimento di servizi esterni;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- h) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- i) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando;
- k) la buona conoscenza dell'informatica di base e della lingua inglese;
- l) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
- m) il possesso, come specificato all'art 1, della specifica esperienza professionale richiesta per la partecipazione alla posizione per cui sta presentando la domanda; l'indicazione dei periodi lavorativi minimi richiesti per la partecipazione devono essere riportati nell'allegato A;
- n) di prendere atto ed accettare che OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l. si riserva la facoltà, in qualunque momento, di sospendere, revocare e/o annullare la procedura di selezione nonché di non procedere alla stipula del contratto di assunzione, sia per sopravvenute necessità aziendali che per ragioni di carattere finanziario e/o di contabilità;
- o) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- p) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, nonché dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni;
- q) di essere a conoscenza che i candidati portatori di handicap che hanno necessità di ausili, in relazione al loro handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova dovranno far pervenire alla Società SGT10 Srl (incaricata dell'organizzazione e gestione delle prove per le selezioni ad evidenza pubblica per l'acquisizione di personale per la Società Opere e Infrastrutture di Sardegna Srl) apposita richiesta, che dovrà pervenire almeno 7 giorni prima della data della prova, allegando idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata da struttura pubblica competente; sulla base di tale certificazione, si valuterà la sussistenza delle

- condizioni per la concessione degli eventuali tempi aggiuntivi e/o ausili, con riguardo alla specifica minorazione; sarà cura del candidato contattare gli uffici di SGT10 al numero 070 3837138, almeno 10 giorni prima per concordare la presentazione della certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria, al fine di consentire per tempo la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione;
- r) di essere a conoscenza che ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992, i candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all' 80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e sono, pertanto, ammessi con riserva a sostenere la prova scritta, previa apposita comunicazione che deve pervenire almeno una settimana prima della data della prova preselettiva a OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l., unitamente alla certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente che attesti tale percentuale di invalidità;
 - s) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni personali, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
 - t) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal bando di selezione;
 - u) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente bando alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso.

Unitamente alla domanda dovrà essere presentata:

- la **dichiarazione dei titoli** da **compilare ESCLUSIVAMENTE** attraverso **l'allegato A** messo a disposizione sul FORM con le modalità sopra descritte, nella quale i candidati dovranno riportare i titoli di studio, di servizio e specialistici che si intende presentare per la valutazione; la mancata presentazione dell'allegato A comporta l'esclusione dalla selezione perché con l'allegato si indicano i periodi lavorativi minimi richiesti per la partecipazione;
- il *curriculum* professionale (non utilizzabile per l'attribuzione del punteggio relativo ai titoli di studio, servizio e specialistici) preferibilmente in formato europeo e con la dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni sulla veridicità di quanto indicato utilizzabile per consentire alla commissione di avere un quadro più completo dell'iter formativo e delle esperienze maturate anche in settori differenti a quello specifico della figura indicata dal bando e l'attribuzione del punteggio relativo al curriculum;

Al momento del primo riconoscimento dovranno essere portati e consegnati in formato cartaceo gli originali dei documenti caricati sull'applicazione:

- **copia della domanda di partecipazione** (come su indicato);
- **l'allegato A;**
- il *curriculum* professionale
- **fotocopia** (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione e tutte le dichiarazioni richieste dal presente bando.

La Società verifica la validità delle domande solo dopo lo svolgimento della prova preselettiva di cui al successivo articolo 4 e limitatamente ai candidati che l'hanno superata.

La mancata esclusione dalla prova preselettiva non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le irregolarità della domanda stessa.

OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l. effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato mediante l'utilizzo del FORM. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

La data per la prova preselettiva è fissata il giorno 19 settembre presso i locali di proprietà della Regione Sardegna in Via del Caravaggio, 9 nella struttura originariamente denominata "C.I.S.A.P.I." (Centro Interaziendale Sardo per l'Addestramento Professionale nell'Industria)

ed occorrendo per il giorno 20 settembre presso gli stessi locali.

La data per la prova scritta è fissata orientativamente il giorno 27 settembre presso gli stessi locali in Via del Caravaggio, 9 nella struttura originariamente denominata "C.I.S.A.P.I."

Dopo la scadenza per la presentazione delle domande verrà data comunicazione sul sito della società www.opereinfrastrutture Sardegna.it del calendario per lo svolgimento della **prova preselettiva**.

Questa comunicazione ha valore di **avviso di conferma della convocazione** e conterrà:

- La conferma delle date od eventuali variazioni nelle date delle prove
- il luogo, l'ora e le modalità di svolgimento delle prove sia quella preselettiva che quella scritta.

L'ammissione alle prove avverrà con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. Successivamente verranno accertati i requisiti di ammissione prima della pubblicazione dell'elenco degli ammessi alla prova scritta.

Sul sito della società www.opereinfrastrutture Sardegna.it verrà data comunicazione della conferma o modifica del calendario per lo svolgimento della **prova scritta e l'elenco dei candidati ammessi a tale prova**.

Questa comunicazione ha valore di **avviso di conferma della convocazione** e conterrà:

- La conferma della data od eventuale variazione nella data della prova
- il luogo, l'ora e le modalità di svolgimento delle prova scritta.

I candidati, che hanno presentato domanda completa attraverso il FORM ed hanno stampato la stessa, dovranno presentarsi agli esami muniti di quanto specificato in precedenza e di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutte le comunicazioni ai candidati relativamente all'ammissione ed al calendario delle diverse prove sono resi noti **solo ed esclusivamente** mediante avviso pubblicato sul sito www.opereinfrastrutture Sardegna.it.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, il giorno e l'ora indicati ad eccezione di coloro che non siano stati ammessi.

Il candidato che, per qualsiasi motivo, non si presenti a sostenere una delle prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabiliti, sarà dichiarato rinunciario alla selezione e pertanto escluso senza ulteriori comunicazioni.

OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l. si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione sarà nominata con atto dell'Amministratore Unico della società OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l. e sarà composta da tre esperti di provata competenza nelle materie oggetto della selezione. La Commissione potrà essere integrata da un componente esperto in lingue e da uno esperto in informatica.

La Commissione adotta preliminarmente i criteri ed i parametri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento alle caratteristiche richieste.

La Commissione esaminatrice, sulla base delle previsioni del presente bando, alla prima riunione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli non specificamente disciplinati dal bando di selezione.

L'esame e la valutazione dei titoli ed attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata limitatamente ai concorrenti che saranno presenti alla prova scritta e risulteranno idonei a tale prova.

Art. 4 - VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Gli esami consisteranno:

- a. **in una prova preselettiva** a quesiti nelle materie oggetto della prova scritta e orale con risposte multiple predeterminate di cui una sola esatta, da risolvere in un tempo che sarà determinato. Le modalità di svolgimento della prova preselettiva verranno comunicate con il calendario della stessa.

La prova preselettiva può essere svolta in più turni; l'eventuale calendario sarà reso noto con la comunicazione di cui sopra (art. 2).

Saranno considerati idonei alla preselezione ed ammessi alle successive prove concorsuali i candidati che risulteranno collocati in graduatoria (ordinata in ordine decrescente di punteggio) nelle prime **30 posizioni** nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato idoneo;

- b) **in una prova scritta con quesiti a risposta sintetica;**

- c) **in una prova orale;**

Le tre prove verteranno su tutte o alcune delle seguenti materie o gruppi di materie come di seguito indicato per la specifica posizione:

- Norme in materia di gestione documentale e trattamento dati;
- Elementi di diritto amministrativo, commerciale e societario;
- Attività di segreteria e corrispondenza commerciale;
- Informatica (sistema operativo – internet – Office ed in particolare Word a livello avanzato);
- Inglese.

Nella prova orale è previsto l'accertamento del livello di conoscenza della lingua inglese e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche tecniche di competenza del profilo professionale oltre a quelle più diffuse.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame è vietato ai candidati l'uso di manuali, normativa, appunti, supporti elettronici (compreso il cellulare);

Ai candidati ammessi alla prova orale, prima di sostenere la prova, verrà data comunicazione del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del punteggio ottenuto nelle prove scritte.

L'esame e la valutazione dei titoli ed attribuzione dei relativi punteggi secondo le modalità inizialmente stabilite verrà effettuata limitatamente ai concorrenti che saranno presenti alla prova scritta e risulteranno idonei a tale prova, come risulterà da apposito verbale.

Per ciascun candidato viene riportata dettagliatamente la valutazione o meno dei titoli dichiarati.

La valutazione di ciascun candidato si conclude con il riepilogo dei punteggi attribuiti allo stesso e l'apposita scheda di valutazione viene allegata al verbale della Commissione del quale costituisce parte sostanziale.

Sono a disposizione della commissione un totale di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione titoli.

80 punti riservati alle prove di esame così ripartiti:

- **40 punti** per la **prova scritta, l'idoneità sarà conseguita con un punteggio minimo di 28;**
- **40 punti** per la **prova orale, l'idoneità sarà conseguita con un punteggio minimo di 28;**

I titoli valutati saranno esclusivamente quelli contenuti nell'allegato A: Autocertificazione dei titoli posseduti, redatta secondo lo schema messo a disposizione sul FORM.

I titoli che verranno presi in considerazione devono essere attinenti al profilo e sono suddivisi in **tre categorie** ed i complessivi 20 punti a loro riservati sono così ripartiti:

- | | |
|------------------------------|------------------|
| 1. Titoli di studio | massimo 5 punti |
| 2. Titoli di servizio | massimo 10 punti |
| 3. Curriculum vitae | massimo 5 punti |
| Totale | 20 punti |

Nel dettaglio i punteggi verranno attribuiti con i seguenti criteri:

- **1 - Valutazione dei titoli di studio** (max 5 punti)

Il titolo di studio sarà valutato attribuendo un punteggio così come indicato nella seguente tabella:

Punti	Voto in 100
0	Fino a 79
1	80 – 84
2	85 – 89
3	90 – 94
4	95 - 99
5	100

- **2 - Valutazione dei titoli di servizio** (max 10 punti)

I titoli di servizio relativi all'esperienza professionale alla data di presentazione della domanda di partecipazione di 24 mesi maturata nell'ambito del settore di attività come dipendente (o assimilabile, compresa la somministrazione) di soggetti operanti nel settore sono valutati nel seguente modo:

1. **punti 0,1** per ogni mese o frazione superiore ai 15 giorni di calendario; i mesi verranno calcolati al netto dei 24 mesi richiesti come requisito di partecipazione alla selezione;

Per i periodi non a tempo pieno deve essere indicata la percentuale di impegno e tali periodi saranno calcolati in proporzione.

Tutti i periodi dichiarati devono poter essere dimostrati con copia dei contratti di lavoro e degli incarichi da cui si possa rilevare l'impegno effettivo. Non saranno presi in considerazione periodi di durata inferiore ai 15 giorni e quindi le frazioni di mese superiori ai 15 giorni verranno valutate come un mese. Nel caso nelle varie esperienze maturate vi fossero frazioni di mese, queste, se continuative ed assimilabili, saranno sommate e valutate come una mensilità ogni 30 giorni, l'ultimo residuo sarà calcolato solo se superiore a 15 giorni.

- **3 - Valutazione curriculum vitae** (max 5 punti)

Saranno valutati in questa categoria, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a selezione ed a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del partecipante e che possano dare alla commissione un quadro più completo dell'iter formativo e delle esperienze maturate anche in settori differenti a quello specifico, della figura indicata dal bando.

L'esame e la valutazione dei titoli ed attribuzione dei relativi punteggi verrà effettuata limitatamente ai concorrenti che saranno presenti alla prova scritta e risulteranno idonei a tale prova.

ART. 5 – NORME DI CARATTERE GENERALE

Si precisa che tutte le informazioni relative allo svolgimento della selezione, compreso l'elenco dei candidati ammessi con i risultati conseguiti nelle prove e ogni altra comunicazione o variazione di date e orario, sono pubblicate esclusivamente sul sito www.opereinfrastrutture Sardegna.it e non saranno pertanto effettuate comunicazioni individuali.

La pubblicazione delle comunicazioni sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti: i candidati ai quali non è stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nella sede d'esame indicata.

L'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti fino a 4 giorni dalla scadenza, via mail all'indirizzo assistenza@infoconcorso.it della società SGT10 Srl (incaricata della realizzazione del FORM, dell'organizzazione e gestione prove per le selezioni ad evidenza pubblica per l'acquisizione di personale per la Società Opere e Infrastrutture di Sardegna Srl).

Le risposte saranno pubblicate ogni tre giorni sulla FAQ del FORM disponibile attraverso il LINK solo sul sito <http://www.opereinfrastrutture Sardegna.it>.

ART. 6 - FORMAZIONE GRADUATORIA E NOMINA

La graduatoria finale sarà formulata sommando, per ciascun candidato, al punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli, la votazione conseguita nelle prove scritta ed orale.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito della società www.opereinfrastrutturesardegna.it

Art. 7 - ESECUTIVITÀ' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria diventerà esecutiva dopo l'approvazione dell'Amministratore Unico della società OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l. e avrà validità di 36 mesi, dalla data di esecutività.

ART. 8 - NOMINA DEL VINCITORE

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula del **contratto di lavoro** a tempo pieno e indeterminato secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale delle imprese del settore COMMERCIO E TERZIARIO - CONFCOMMERCIO.

I vincitori saranno sottoposti ad un **periodo di prova** come previsto dal CCNL sopra indicato.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

ART. 9 - TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento, al quale gli Interessati potranno rivolgersi per far valere i diritti in materia di protezione dei dati personali, è OPERE E INFRASTRUTTURE DELLA SARDEGNA S.r.l., con sede legale in Viale Trento 69, 09123 Cagliari (CA); il responsabile trattamento dei dati della presente procedura è la società SGT10 Srl, con sede in Cagliari via Grecale 21.

I diritti potranno essere esercitati mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: opereinfrastrutturesardegna@legalmail.it.

Sul FORM sarà disponibile copia dell'informativa di cui si dovrà prendere visione e dichiararne la presa visione, che comunque si riporta di seguito.

"A norma dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati raccolti e trattati nel corso dell'attività di selezione del personale verranno usati per le seguenti finalità:

- attività amministrative istruttorie inerenti la gestione del procedimento di ricerca e selezione del personale, nonché per l'adozione del provvedimento di assunzione;
- gestire gli adempimenti previsti dall'avviso e da norme di legge o regolamento;
- effettuare la valutazione dei requisiti soggettivi, esperienze, titoli e la valutazione di prove scritte ed orali, nonché effettuare la valutazione motivazionale ed eventuali prove attitudinali previste;
- eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/13;
- gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato e altre forme di accesso;
- gestire la protocollazione, l'archiviazione e la conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.) di dati, informazioni, comunicazioni

anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti; finalità di analisi per scopi statistici.

I dati personali non saranno oggetto di trasferimenti in paesi Extra UE ma potranno essere conosciuti anche da altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali: Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati, soggetti esterni componenti la commissione esaminatrice o professionisti, soggetti istituzionali, pubbliche amministrazioni, enti, società pubbliche, anche per conferenze di Servizi.

La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario all'esecuzione della procedura e alla gestione delle graduatorie per i tempi previsti nel bando o nella legge.

In particolare, le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento delle procedure di selezione e di assunzione. I dati potranno anche essere trattati per finalità di gestione tecnica della selezione.

Informiamo altresì dell'esistenza dei seguenti diritti sui dati personali:

- Diritto di revoca del consenso (art. 13 comma II lettera A e art. 9 comma II lettera A);
- Diritto di accesso ai dati (art. 15); Diritto di rettifica (art. 16);
- Diritto all'oblio (art. 17);
- Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18);
- Diritto alla portabilità (art. 20)
- Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Informiamo inoltre che i dati personali che riguardano la presente procedura selettiva possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, come per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/00."

Firmato

L'Amministratore Unico